



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕЖЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2021 № 455
г. Реж

О внесении изменений в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, в Режевском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», на основании статьи 41 Устава Режевского городского округа («Режевская весть», 2015, 19 июля, № 86), в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Режевском городском округе, утвержденное постановлением Администрации Режевского городского округа от 11.03.2020 № 441, с изменениями, внесенными постановлением Администрации Режевского городского округа от 25.01.2021 № 78, изменения, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Режевского городского округа от 25.01.2021 № 78 «О внесении изменений в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Режевском городском округе».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

4. Организационному отделу администрации (Н.Р. Дмитриева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Режевского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Е.Ю.Сметанину.

Глава Режевского городского округа

И.Г. Каргапов

Н.А. Королева

Р2103140



Приложение
к постановлению Администрации
Режевского городского округа
от 01.04.2021 № 455
«О внесении изменений в Положение о
порядке взимания родительской платы
за присмотр и уход за детьми в
муниципальных дошкольных
образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования,
в Режевском городском округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в
муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования,
в Режевском городском округе

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2013 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и регламентирует порядок установления, взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в Режевском городском округе.

2. Муниципальные образовательные учреждения Режевского городского округа, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, в Режевском городском округе, осуществляют присмотр и уход за детьми.

3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях.

Родители не могут уклоняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в дошкольных образовательных учреждениях.

4. Учредитель, вправе вводить дополнительные меры поддержки для семей, имеющих детей, в том числе, снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

5. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования (заплаты на оплату труда педагогических работников, на приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, игр,

игрушек), а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций Режевского городского округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

II. Взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

6. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, устанавливается постановлением Администрации Режевского городского округа.

7. В перечень затрат, учитываемых при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, входят:

- 1) приобретение продуктов питания;
- 2) прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из стоимости суточного рациона одного ребенка в соответствии с нормами Санитарно-эпидемиологических требований.

Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, устанавливаются в натуральном размере.

8. При увеличении затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования, размер родительской платы подлежит пересмотру, но не более 1 раз в год.

9. Размер родительской платы определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка по присмотру и уходу с учетом требований действующего законодательства и фактических расходов за истекший финансовый год.

10. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения Режевского городского округа за исключением следующих причин:

- 1) период закрытия муниципального дошкольного образовательного учреждения на аварийные работы;
- 2) период выполнения плановых ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора;
- 3) период болезни ребенка (с предоставлением справки из учреждения здравоохранения);
- 4) отпуск одного из родителей (законных представителей) (заявление родителя (законного представителя));
- 5) карантин (приказ руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения);
- 6) выходные и праздничные дни;
- 7) иные случаи при непосещении ребенком муниципального дошкольного образовательного учреждения.

11. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Режевского городского округа только при наличии медицинской справки, выданной врачом, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

12. Контроль за посещаемостью детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Режевского городского округа осуществляется руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения.

13. Расчет размера родительской платы к оплате в месяц производится по следующей формуле:

Размер родительской платы	Утвержденный месячный размер родительской платы	Количество календарных дней за месяц (за вычетом выходных без учета праздничных дней)	Количество дней посещения за месяц, × подлежащих оплате, согласно табеля посещаемости
---------------------------------	---	---	---

14. Начисление родительской платы производится бухгалтерией Муниципального казенного учреждения «Центр сопровождения учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа» (далее по тексту - МКУ ЦСУ), в течение 10 дней текущего месяца согласно табелям посещаемости детей за предыдущий месяц.

Родительская плата вносится до 15 числа текущего месяца.

15. В случае невнесения в установленный срок родительской платы руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности.

При непогашении задолженности родителями (законными представителями) муниципальное дошкольное образовательное учреждение вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

16. В случае выбытия ребенка из муниципального дошкольного образовательного учреждения Режевского городского округа, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее – муниципальное дошкольное образовательное учреждение), возврат излишне уплаченной суммы родительской платы (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя). Заявление, приказ руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения об отчислении ребенка, копия лицевого счета в кредитной организации родителя (законного представителя) вместе с очередным табелем учета посещаемости детей предоставляется в МКУ ЦСУ.

17. Перерасчет родительской платы производится на основании подтверждающих документов (справки из учреждения здравоохранения, копия курогно-санаторной путевки, заявление родителей и иных подтверждающих документов, приказ руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения). В этих случаях взимание родительской платы осуществляется на основании табеля учета посещаемости детей за прошедший месяц, пропорционально дням посещения ребенком муниципального дошкольного образовательного учреждения.

18. Возврат родительской платы (ее части) перечисляется с лицевых счетов муниципальных дошкольных образовательных учреждений на лицевые счета родителей (законных представителей) на основании заявления.

19. Решение спорных вопросов по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, является полномочием руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения, МКУ ЦСУ.

20. Для оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении возможно направление средств (части средств) материнского капитала, в соответствии с нормами действующего законодательства.

III. Расходование и учет родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

21. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений и направляются на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня.

22. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию МКУ ЦСУ и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

IV. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

23. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в следующих размерах:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцированно по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, установленном Правительством Свердловской области.

24. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) внесших родительскую плату.

25. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) обращается к руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения с письменным заявлением. Порядок выплаты компенсации устанавливается постановлением Правительства Свердловской области.

26. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Свердловской области.

V. Порядок предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

27. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, не взимается на

основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов (справка из лечебного учреждения, документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей).

28. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях обязаны 1 раз в год (в срок до 01 февраля) текущего года и при изменении обстоятельств, влекущих предоставление льготы, и при поступлении ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение предоставлять документы, подтверждающие право на льготу.

29. Льгота по родительской плате имеет заявительный характер, предоставляется с момента подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льготы.

30. В случае непредоставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях родительская плата взимается в полном объеме.

31. Родители (законные представители) должны уведомить муниципальное дошкольное образовательное учреждение в течение 14 дней о прекращении оснований для предоставления льготы.

VI. Контроль за осуществлением и использованием родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

33. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения.

34. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения, МКУ ЦСУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Подковыркина Александра Геннадьевна

Действителен с 11.04.2022 по 11.04.2023