

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 2 «Колосок»
Протокол № 2 от 06.02.2016

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующей
МБДОУ «Детский сад № 2
«Колосок»
А.Г.Подковыркина
Приказ № 25/10 от 12.02.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательной деятельности и документационной нагрузке на педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Колосок»

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка.
- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 (ред. От 21.01.2019г.)
- ФОП ДО, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028
- Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года, № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 2 «Колосок» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа) в ДОО.

1.3. ДОО осуществляет образовательную деятельность - обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1.5 лет до прекращения образовательных отношений.

1.4. Воспитание и обучение ведется на государственном языке Российской Федерации.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав воспитанников на дошкольное образование и безопасные условия пребывания, охрану жизни и здоровья, качественное обучение, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, уважение достоинства и защиту от всех форм насилия.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Организация образовательной деятельности в ДОУ направлена на реализацию образовательной программы и регламентируется Уставом ДОУ, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, утверждаемыми приказом руководителя, календарно-тематическим планированием непрерывной образовательной деятельности, расписанием занятий, режимом дня.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют воспитатели и педагоги-специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностной инструкцией.

3.3. Учебный год начинается 1 сентября и длится до 31 мая. Продолжительность учебной рабочей недели: 5 дней в неделю (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)

3.4. Регламентирование максимально допустимой образовательной нагрузки.

3.4.1. Для детей раннего возраста от 1.5 до 3 лет длительность непрерывной организованной образовательной деятельности не превышает 10 минут, допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.4.2. Продолжительность занятий для детей от 3 до 4-х лет не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет не более 30 минут.

3.4.3. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей группе (3-4 года) и средней группе (4-5 лет) не превышает 30 и 40 минут соответственно. В середине времени, отведенного на занятия, проводят физкультурные минутки. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

3.4.4. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в старшей (5-6 лет) и подготовительной (6-7 лет) групп не превышает 50 минут и 1 час.

30 мин. соответственно.

В середине времени, отведенного на занятия, проводят физкультурные минутки. Перерывы

между занятиями - не менее 10 минут. В перерыве проводится динамическая пауза. Продолжительность перерыва может составлять более 10 минут исходя из целесообразности режима для проведения второго завтрака, игр и самостоятельной деятельности детей.

3.4.5. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

3.5. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется и регулируется ДООУ в зависимости от климатических условий. При температуре ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Организовывать прогулку рекомендуется 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня перед уходом воспитанников домой.

Проведение экскурсий, выходов с детьми за пределы ДООУ (театр, музей) разрешается только после заполнения журнала выходов за пределы ДООУ с отметкой количества детей и сопровождающих взрослых (не менее 2 человек) ДООУ. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет сопровождающий педагог.

3.6. График питания воспитанников утверждается заведующим ДООУ ежегодно. Организация питания осуществляется с интервалом 3-4 часа (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

3.7. Продолжительность дневного сна для детей от 1,5 до 3 лет не менее 3-4 часов.

3.8. Ответственность за реализацию образовательного процесса в соответствии с расписанием, за выполнение режима дня несут педагоги (воспитатели и педагоги-специалисты) ДООУ.

4. Требования к содержанию и результатам образовательной деятельности

4.1. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой Дошкольного учреждения. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного учреждения определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования..

Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения разрабатывается и утверждается ДООУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования, реализуемые в ДООУ, направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается

проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников ДОО.

4.2. Образовательный процесс осуществляется по образовательной программе, утвержденной решением педагогического совета.

Содержание образовательного процесса строится с учетом возраста воспитанников и их индивидуальных особенностей.

4.3. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.4. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОО осуществляется в группах общеразвивающей направленности, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Количество детей в группах ДОО определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка, фактически находящегося в группе.

Количество и соотношение возрастных групп в Учреждении определяются с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

4.5. Для качественной реализации образовательной программы ДОО может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками, с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между ДОО и организациями.

5. Перечень документов, обязательных для педагогов.

Частью 8 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ за образовательной организацией закреплено право применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ. Решение о ведении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются образовательной организацией по согласованию с учредителем. Данный пункт применим и в отношении журнала посещаемости и календарно-тематического плана.

Для качественной реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта педагоги разрабатывают календарно-тематический план и ведут журнал посещаемости.

5.1. Календарно-тематический план представляет собой документ, который определяет последовательность изучения содержательных элементов образовательной программы дошкольного образования. Календарно-тематический план разрабатывается на учебный год.

Календарно-тематический план включает в себя информацию о:

-предусмотренных образовательной программой темах, указанных в соответствии с

направлениями развития ребенка и предполагаемыми сроками их изучения;

- основных элементах содержания каждой темы, под которыми понимается целостные по смысловому значению части изучаемого материала;

- предполагаемые формы проведения занятий.

Форму календарно - тематического планирования утверждает ежегодно педагогический совет (август - сентябрь).

Планирование, разработанное педагогами, хранится в течение трех следующих учебных лет.

5.2. Журнал посещаемости.

Учет детей, осваивающих образовательную программу, осуществляется по журналу посещаемости воспитанников, который ведут воспитатели группы. Вносить изменения в таблицу посещаемости воспитанников возможно лишь на основании приказа заведующего по личному составу воспитанников.

Журнал посещаемости заполняется педагогом с целью фиксации сведений о ежедневной посещаемости воспитанников группы ДОО и о причинах пропусков. Способ фиксации данных в журнале посещаемости выбирается ДОО самостоятельно.

6. Мониторинг результатов образовательной деятельности.

Специфика педагогической диагностики достижения планируемых образовательных результатов образовательной программы дошкольного образования определяется тем, что целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке.

В соответствии с пунктом 16.2 ФОП ДО решение о проведении педагогической диагностики, ее периодичности, формах и методах проведения определяются непосредственно ДОО. Пункт 16.7 ФОП ДО определяет, что способ и форму регистрации результатов педагогической диагностики педагог выбирает самостоятельно.

Мониторинг освоения воспитанниками образовательной программы проводится два раза в год - в сентябре и мае. Основным методом проведения мониторинга - наблюдение за детьми, анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников.

Результаты мониторинга используются для внутреннего пользования, составления индивидуальных линий развития, образовательных маршрутов воспитанников. Данные мониторинга хранятся до завершения обучения ребенка по образовательной программе.

7. Требования к условиям организации образовательной деятельности

Условия организации образовательной деятельности по реализации образовательной программы должны обеспечивать полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

Требования к условиям реализации образовательной программы включают требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде и определены в разделе 3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155. действующими

санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

